

**PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y URBANO SOSTENIBLE,  
(PRONADERS)**

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO**

**VB-B-006-2023**

**VISTO BUENO**

*Tegucigalpa, M.D.C. Honduras C.A.*

A: *Abog. Fanny Paola Flores Navarro  
Jefe de Contrataciones y Adquisiciones (PRONADERS),*

DE: *Licdo. Emerson Samuel Sierra Escoto, CPC Número 150*

FECHA: *23 de junio del 2023*

En respuesta a su solicitud recibida el 23 de junio del 2023, mediante Memorando N° GA-CA-458-2023, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

**BASES DE LICITACIÓN PRIVADA No. PRONADERS-LPRI-GC-003-2023-OBRA  
"CONSTRUCCION DE BENEFICIO HUMEDO DE CAFÉ ALDEA EL NARANJO  
MUNICIPIO DE INTIBUCA DEPARTAMENTO DE INTIBUCA".**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública, tal como se detalla en la lista para el aseguramiento del pliego de condiciones.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

Nombre: *Emerson Samuel Sierra Escoto*  
Número: *CPC 0150*



SELLO

**LISTA PARA ASEGURAMIENTO DEL PLIEGO DE CONDICIONES / TERMINOS DE REFERENCIA**

FPC-04

PLIEGO DE CONDICIONES / TERMINOS DE REFERENCIA

1.0

**PROCESO: LICITACIÓN PRIVADA No. PRONADERS-LPRI-GC-003-2023-OBRA**

**NOMBRE DEL PROCESO: CONSTRUCCION DE BENEFICIO HUMEDO DE CAFÉ ALDEA EL NARANJO MUNICIPIO DE INTIBUCA DEPARTAMENTO DE INTIBUCA.**

**TIPO DE ASEGURAMIENTO:**

OTRO

**INSTITUCIÓN: PROGRAMA NACIONAL DE DESARROLLO RURAL Y URBANO SOSTENIBLE (PRONADER)**

**GERENCIA ADMINISTRATIVA: DIRECCIÓN EJECUTIVA / GERENCIA CENTRAL (PRONADERS)**

| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD                                         | DOCUMENTO DE RESPALDO                                                               | SI         | NO         | FOLIO(S)                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTUACIONES PREVIAS</b>      |                                                                                     |            |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| EL PROCESO SE ENCUENTRA EN EL PACC                                  | LÍNEA DEL PACC AL QUE CORRESPONDE                                                   |            | <b>X</b>   | <i>Se recomienda incorporar este proceso en el (PACC) creando nuevas líneas de acuerdo al número de proyectos que se espera ejecutar, por lo que solo se observa un solo proyecto en el Plan Anual de Compras y Contrataciones.</i> |
| PROCESO TIENE VINCULACIÓN CON EL POA Y PRESUPUESTO                  | VINCULACIÓN DEL PROCESO CON EL POA Y EL PRESUPUESTO                                 | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| ESTUDIOS PREVIOS FINALIZADOS                                        | ESTUDIO REMITIDO POR UNIDAD TÉCNICA                                                 |            | <b>N/A</b> |                                                                                                                                                                                                                                     |
| DISEÑO FINALIZADO (SI APLICA)                                       | DISEÑO ADJUNTO                                                                      | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| ESPECIFICACIONES GENERALES Y TÉCNICAS                               | ESPECIFICACIONES REMITIDAS POR UNIDAD TÉCNICA Y REVISADA POR UNIDAD DE LICITACIONES | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| IDENTIFICACIÓN DE UNIDAD VERIFICADORA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | MEMORANDO DE UNIDAD TÉCNICA                                                         |            | <b>X</b>   | <i>Se designará una vez adjudicada el proyecto</i>                                                                                                                                                                                  |
| ESTIMACIÓN DEL MONTO DE LA CONTRATACIÓN                             | MEMORANDO O SOLICITUD DE UNIDAD TÉCNICA                                             | <b>X</b>   |            | <i>Esta incluida en el perfil del proyecto</i>                                                                                                                                                                                      |
| APROBACIÓN PRESUPUESTARIA                                           | COMPROBANTE DE RESERVA PRESUPUESTARIA PARA EL PROCESO                               | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>2. VERIFICACIÓN DEL PLIEGO DE CONDICIONES</b>                    |                                                                                     |            |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| OBSERVA EL DOCUMENTO MODELO                                         | PLIEGO DE CONDICIONES                                                               | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| EL DOCUMENTO ES CONGRUENTE CON LA NORMATIVA NACIONAL                | DICTAMEN FAVORABLE DE LA ASESORIA LEGAL                                             | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| LLAMADO A LICITACIÓN CONGRUENTE CON PACC Y NORMA                    | AVISO DE LICITACIÓN                                                                 | <b>N/A</b> |            | <i>Se observó <u>Invitación a Licitar</u> pendiente de Firma</i>                                                                                                                                                                    |
| DATOS DE LA LICITACIÓN CONGRUENTE CON REQUERIMIENTO                 | SOLICITUD DE ÁREA TÉCNICA                                                           | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONGRUENTES CON REQUERIMIENTO             | SOLICITUD DE ÁREA TÉCNICA                                                           | <b>X</b>   |            |                                                                                                                                                                                                                                     |

**SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

**COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO**

**NOMBRE: FANNY PAOLA FLORES**

**NOMBRE: EMERSON SAMUEL SIERRA ESCOTO**

**CARGO: JEFE DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES (PRONADERS)**

**CPC N° 150**

**FECHA: 23 DE JUNIO DEL 2023**

**FECHA: 23 DE JUNIO DEL 2023**

**FIRMA**

**FIRMA**



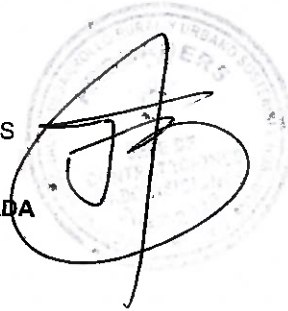
**MEMORANDUM**  
**GA-CA-458-2023**

**PARA: EMERSON SAMUEL SIERRA ESCOTO**  
COMPRADOR PUBLICO CERTIFICADO


**DE: ABOG. FANNY PAOLA FLORES NAVARRO**  
JEFE DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES

**ASUNTO: REMISION DE PLIEGOS DE LICITACION PRIVADA**

**FECHA: 23 de junio de 2023**



Por medio del presente le remito el pliego de condiciones y terminos de referencia a fin de que previo a aprobacion de la maxima autoridad ejecutiva del PRONADERS apruebe y certifique las mismas amparada en el articulo 44 literal a b y c del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado al correo [esierra@pronaders.gob.hn](mailto:esierra@pronaders.gob.hn) el borrador de documentos base para el Proceso de Licitación Privada denominado **PRONADERS-LPRI-GC-003-2023-OBRA. "CONSTRUCCION DE BENEFICIO HUMEDO DE CAFE ALDEA EL NARANJO MUNICIPIO DE INTIBUCA DEPARTAMENTO DE INTIBUCA"**; Solicitandole acuse de recibo como la conformidad y aceptacion de lo remitido.

Recibido por:  
  
23-junio-2023

